

УТВЪРЖДАВАМ,

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА ДА ДРВВЗ

Заличено на основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

(НИКОЛАЙ ВАСИЛЕВ)



ИНФОРМАЦИЯ

от Годишен отчет за дейността на Инспектората на ДА ДРВВЗ за периода от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. в изпълнение на чл. 20, ал. 3 от Наредба за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи

Инспекторатът на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“ (ДА ДРВВЗ) е структура на пряко подчинение на председателя на ДА ДРВВЗ за осъществяване на административен контрол върху дейността на агенцията и е създаден на основание чл. 46, ал. 6 от Закона за администрацията (ЗА) и чл. 9, ал. 1 от Устройствения правилник на ДА ДРВВЗ (УП).

Основните функции на Инспектората на ДА ДРВВЗ, като самостоятелно административно звено за осъществяване на административен контрол върху дейността на агенцията, са регламентирани в чл. 46 от ЗА и в Глава четвърта, Раздел II, чл. 9-11 от УП.

Изпълнението на утвърдения Годишен план за контролната дейност на Инспектората към ДА ДРВВЗ за периода 01 януари – 31 декември 2021 г. се осъществи съгласно действащите актове, регламентиращи компетенциите на Инспектората при осъществяване на административния контрол.

През отчетния период дейността на Инспектората бе изцяло съобразена с изпълнение на поставените цели:

- Подобряване състоянието на контрола, извършван от специализираната администрация на ДА ДРВВЗ по Закона за държавните резерви и военновременните запаси (ЗДРВВЗ) и Закона за запасите от нефт и нефтопродукти (ЗЗНН).
- Независима и обективна оценка на ефективността на дейността на заложените в годишния план структури от администрацията на ДА ДРВВЗ.
- Подобряване дейността на администрацията на ДА ДРВВЗ по недопускане и ограничаване на корупционни прояви.
- Предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията на ДА ДРВВЗ.
- Предоставяне на всеобхватна, обективна и точна оценка на фактите и даване на препоръки при извършване на проверки по сигнали срещу незаконни или неправилни действия или бездействия на служители от администрацията на ДА ДРВВЗ.
- Повишаване на професионалната квалификацията, включително и поддържане на оптимален брой на инспекторите за извършване на контролна дейност.

Дейността на Инспектората подпомагаше изпълнението на контролните функции на председателя върху дейността на агенцията и при провеждане на държавната политика при управлението на държавните резерви, военновременните запаси и запасите от нефт и нефтопродукти.

За реализиране на горепосочените цели през 2021 г. Инспекторатът извърши планови и извънпланови проверки на структури, дейности и процеси в агенцията, както следва:

I. Извършени планови проверки.

В съответствие с утвърдения от председателя на ДА ДРВВЗ Годишен план за контролната дейност на Инспектората към ДА ДРВВЗ за периода 01 януари - 31 декември 2021 г. бяха извършени следните планови проверки:

- Оценка на дейността за съответствие с нормативните и вътрешноведомствените актове на отдел „Комуникационно-информационна система за управление“ (КИСУ) към дирекция „Обществени поръчки, продажби и информационно осигуряване“ (ОППИО).
- Проверка за оценка състоянието на дейностите за контрол по ЗДРВВЗ и ЗЗНН в ТД ДР – гр. София.
- Проверка за оценка състоянието на дейностите за контрол по ЗДРВВЗ и ЗЗНН в ТД ДР – гр. Пловдив.
- Оценка на дейността за съответствие с нормативните и вътрешноведомствените актове на отдел „Медицински резерв“ към Главна дирекция „Държавни резерви, военновременни и задължителни запаси“ (ГД ДРВВЗЗ).
- Проверка за спазване разпоредбите на Правилника за вътрешния трудов ред на ДА ДРВВЗ“ в ТД ДР - гр. София, складова база „Ботевград“.
- Проверка за създадената организация по спазването на нормативните изисквания и вътрешните правила за създаване, водене и съхранение на служебни и трудови досиета на служителите в ТД ДР – гр. Бургас.

II. Извършени планови проверки по ЗПКОНПИ.

През 2021 г. бяха извършени 7 бр. планови проверки по ЗПКОНПИ, както следва:

- Създаване и актуализиране на публичния регистър на декларациите по чл. 35, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), проверка за спазване на сроковете за подаване на декларациите и актуализиране на списъка на лицата, които не са подали декларации в срок - 4 бр. проверки за спазване на сроковете за подаване на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.
- Проверки на декларациите за несъвместимост по чл. 35, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗПКОНПИ - 3 бр. проверки на декларациите за несъвместимост, по отношение достоверността на декларираните факти.

III. Извършени извънпланови проверки.

- Извънпланова проверка за създадената организация, във връзка с обявения конкурс за длъжността „главен експерт“ в ТД ДР – гр. Пловдив, както и последващо „възражение“ на участник в конкурса, неklasиран на първо място.

IV. Дейност по превенция на корупцията.

Със заповед на председателя на ДА ДРВВЗ е създаден постоянен Съвет по антикорупция към ДА ДРВВЗ, в състава на който участват ръководителят на Инспектората и държавен инспектор. Съветът по антикорупция има за задача да осигурява цялостната антикорупционна политика на ДА ДРВВЗ и да предлага мерки, насочени към превенция и противодействие на корупцията в агенцията, както и да изпълнява функциите на работна група по смисъла на чл. 2 и чл. 3 от Насоките за съставянето на антикорупционните планове, тяхното съдържание и одобряването им. Съветът е предложил за утвърждаване на отчет за изпълнението на Антикорупционния план за 2020 г., Антикорупционен план за 2021 г. и шестмесечен отчет на Антикорупционния план за 2021 г., които са утвърдени от председателя на Агенцията и са публикувани на официалната ѝ интернет страница.

V. Самооценка на ефективността на дейността на Инспектората.

Към 31.12.2021 г. заетите длъжности в Инспектората са: ръководител, четирима държавни инспектори, старши инспектор и главен специалист. Спазени са изискванията на Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи за минималната численост на Инспектората на ДА ДРВВЗ.

Със заповед на председателя на агенцията на двама инспектори от Инспектората е възложено да водят публичния регистър на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.

Към 31.12.2021 г. в публичния регистър са вписани 567 бр. декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1 от ЗПКОНПИ, 553 бр. по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ (въстъпителни), 337 бр. по чл. 35, ал. 1, т. 2 (годишни за 2018 г.), 366 бр. по чл. 35, ал. 1, т. 2 (годишни за 2019 г.), 366 бр. по чл. 35, ал. 1, т. 2 (годишни за 2020 г.), 0 – по чл. 35, ал. 1, т. 3 от ЗПКОНПИ, 14 бр. по чл. 35, ал. 1, т. 4 от ЗПКОНПИ и 34 бр. - в „Списък на лицата, които не са подали декларации в срок“ (съгласно чл. 4, ал. 2, т. 5 от НОРИПДУКИ).

На основание чл. 5, изр. второ от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси (НОРИПДУКИ), поради прекратяване на правоотношенията, към 31.12.2021 г. от регистъра са заличени данните на 190 служители, подали декларации за несъвместимост, на 185 служители, подали въстъпителни декларации за имущество и интереси, на 68 служители подали годишни декларации за 2018 г. за имущество и интереси, на 42 служители подали годишни декларации за 2019 г., на 18 служители подали годишни декларации за 2020 г., на 1 служител подал декларация по чл. 35, ал. 1, т. 4 от ЗПКОНПИ и на 7 служители включени в Списъка на лицата, които не са подали в срок декларации.

Инспекторатът е правил предложения за промяна на нормативни и вътрешноведомствени актове, както и за разработване на нови такива, както в докладите от извършените проверки, така и самостоятелно. В тази връзка е направено едно предложение по вътрешноведомствени актове и е дадено едно становище. Инспекторатът е участвал в разработването на планове и са давани становища по документи.

През отчетния период ръководителят на Инспектората и инспектори са участвали в:

- постоянния Съвет по антикорупция към ДА ДРВВЗ
- при изготвянето на изменения и допълнения във Вътрешните правила за дейността на Инспектората на ДА ДРВВЗ и във Вътрешните правила за изпълнение на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на

декларациите и за установяване на конфликт на интереси в ДА ДРВВЗ, с оглед включване на административнонаказателната дейност по ЗПКОНПИ

- при разработването на нови Вътрешни правила за организация на административното обслужване в Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“. Във Вътрешните правила са регламентирани условията и редът за подаване и регистрация на сигналите по реда на глава осма от Административнопроцесуалния кодекс (АПК).

Повишаването на квалификацията на инспекторите е било осигурено чрез участието им в обучителни курсове. Инспекторите са участвали в обученията по шест теми.

VI. Дисциплинарни производства в резултат от извършени проверки от Инспектората.

През отчетния период Инспекторатът не е правил предложения за образуване на дисциплинарни производства.

VII. Последващ контрол за изпълнение на препоръки на Инспектората през 2021 г.

В процеса на извършената през годината контролна дейност Инспекторатът е направил 37 препоръки (предложения) за отстраняване на пропуски и нарушения и за подобряване дейността на агенцията. Извършван е последващ контрол за изпълнение на утвърдените от председателя на агенцията предложения в докладите от извършените проверки, като е установено, че всички утвърдени предложения са изпълнени в указаните срокове или са в процес на изпълнение.

VIII. Заключение.

Чрез извършения през 2021 г. административен контрол се дефинираха конкретни области на дейност в ДА ДРВВЗ, които се нуждаят от подобрене. При извършване на проверките се постигна целта за минимизиране на причините, водещи до констатираните нарушения, като се набелязаха и съответните мерки за недопускането им.

Ръководствата на проверяваните административни звена, както и ръководителите на други административни звена, отговорни за изпълнение на дадените препоръки, предприеха действия за коригиране или елиминиране на проблемните области и за подобряване на дейността на съответната административна структура в ДА ДРВВЗ.

Извършеният последващ контрол за изпълнение на препоръките е установил, че те са изпълнени или са в процес на изпълнение и са допринесли за подобряване на дейността на съответното административно звено.

Дадените препоръки в докладите от плановете проверки на Инспектората по отношение на дейностите в ТД ДР, свързани с извършвания контрол по ЗДРВВЗ и ЗЗНН, допринасят за осигуряване на пълна проследимост на извършваната контролна дейност. Своевременно бе обърнато внимание от страна на Инспектората за правилното обективизиране на количествата и качеството на съхранявани материали ДР и ВВЗ в констативните протоколи от проверките и за стриктното спазване на указанията по изготвянето им.

Като резултат от извършената контролна дейност от Инспектората, обективизирана в изготвените доклади и в направените предложения, беше отчетено, че заложените цели в Годишния план за 2021 г. са изпълнени в обем съответстващ на действалата през цялата година извънредна епидемична обстановка.

При проверките от Инспектората не са установени данни за престъпления и не са изпращани сигнали от агенцията до органите на прокуратурата.

В заключение, следва да се отбележи, че административният контрол в ДА ДРВВЗ през 2021 г. беше насочен към постигане на ефективност, ефикасност и прозрачност в дейността на Агенцията, при спазване на нормативните и вътрешноведомствените документи.

Заличено на основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

ЗОРНИЦА ИВАНЧЕВА
Ръководител на Инспекторат